

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 32 /23 CM

VISTO:

La necesidad de reconvertir el cargo de Prosecretaría Administrativa, en el de Jefa de Departamento, dentro de la actual estructura de personal del Organismo.

CONSIDERANDO:

1.- Resulta necesario convertir el cargo que desempeña actualmente, la Prosecretaría Administrativa **Carolina English** DNI. 25.901.535, en el de Jefa de Departamento.

A los efectos de dicho ascenso se ha tenido en cuenta el desempeño personal, el tiempo laborado, la naturaleza de las tareas asignadas y el resultado obtenido, así también la disposición, actitud y eficiencia demostrada habitualmente en la calidad del servicio brindado por este organismo y la opinión de los consejeros.

La capacitación que desarrollo y está desarrollando como la Diplomatura en Protocolo y Ceremonial y Organización de Eventos realizada durante el año 2022 en el Instituto de Formación CEDYC, cuyo título otorgado es de la Universidad Católica de Cuyo.

Con base en tales consideraciones, resulta adecuado designar a la actual Prosecretaría **Carolina English**, como Jefa de Departamento.

2.- A las tareas que desempeña en la actualidad y que constan en el Anexo de la Acordada 2065/2021, se sumarán las siguientes funciones, que de ella dependerán y relacionadas con: 1.- Relaciones Institucionales. 2.- Protocolo y Ceremonial 3.- Manejo de todas las redes sociales que sean del Consejo de la Magistratura del Chubut. 4. Supervisar, controlar y ejercer la coordinación del personal de dependencia directa y planificar el trabajo. 5.- Coordinar todas las tareas de traslado de sede.

3.- Por ello y de conformidad a las Facultades que le otorga el Art n° 19 y ccds. de la Ley V - 70, el Presidente del Consejo de la Magistratura de la Provincia del Chubut:

RESUELVE:

1º) Convertir el actual cargo de Prosecretario Administrativo, en Jefa de Departamento, y designar a **Carolina English**, DNI 25.901.535 para ocupar el mismo, a partir del 01 de julio del año 2023.

2º) Ampliar las funciones y tareas a desarrollar, a partir de la toma de posesión del cargo, conforme el considerando pertinente.

3º) Autorizar al Tesorero General **Norberto H Páez** para que arbitre los medios necesarios mediante instrucción a la Contadora **Florencia Biach** (encargada de la liquidación de haberes) a los efectos de la equiparación a la escala salarial vigente (AP

5221/23STJ - Res Adm. N° 19/23CM-AF), imputación Fuente 111 Gastos de Personal,
SAF 3 - Programa 16.

4º) Regístrese y Notifíquese.

Sarmiento, 27 de junio de 2023.



Gabriel O. CORIO FRANZA
SECRETARIO
Superior Tribunal de Justicia
de la Provincia del Chubut



Dr. Tomás Elías Galera
Presidente del CMAFC

